



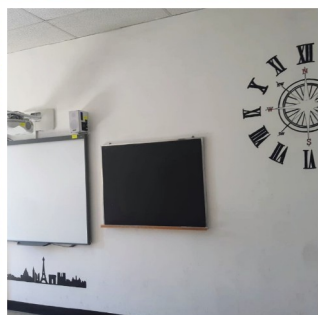
Istituto di Istruzione Superiore Statale "OSCAR ROMERO"

V.le Papa Giovanni XXIII, 25, 10098 – Rivoli (TO) Tel. 011.958.67.61 / 011.958.93.58

E-Mail: tois02100l@istruzione.it

PEC: tois02100l@pec.istruzione.it

email referenti orientamento: orientamento.entrata@romero.edu.it



ISTITUTO TECNICO:

- AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
- RELAZIONI INTERNAZIONALI
- TURISMO
- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

ISTITUTO PROFESSIONALE:

- SERVIZI COMMERCIALI
- SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE

PRENOTATI AGLI OPEN DAY
sul sito www.romero.edu.it



OPEN DAY 2022/23

OTTOBRE 2022

NOVEMBRE 2022

DICEMBRE 2022

GENNAIO 2023

Sabato 22/10/2022 9:30-12:00	Sabato 12/11/2022 9:30-12:00	Sabato 03/12/2022 9:30-12:00	Sabato 14/01/2023 9:30-12:00
Sabato 26/11/2022 9:30-12:00	Sabato 17/12/2022 9:30-12:00	Sabato 21/01/2023 9:30-12:00	



Istituto di Istruzione Superiore Statale "OSCAR ROMERO"

V.le Papa Giovanni XXIII, 25, 10098 – Rivoli (TO) Tel. 011.958.67.61 / 011.958.93.58

E-Mail: tois02100l@istruzione.it

PEC: tois02100l@pec.istruzione.it

email referenti orientamento: orientamento.entrata@romero.edu.it

**PRENOTATI AGLI OPEN DAY
sul sito www.romero.edu.it
o compilando il form al link
relativo alla data di interesse**

ISTITUTO TECNICO:

- AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
- RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING
- TURISMO
- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

ISTITUTO PROFESSIONALE:

- SERVIZI COMMERCIALI
- SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE

OTTOBRE 2022	Link
Sabato 22/10/2022	https://forms.gle/6R3Qvw7UAMHB8o6A9

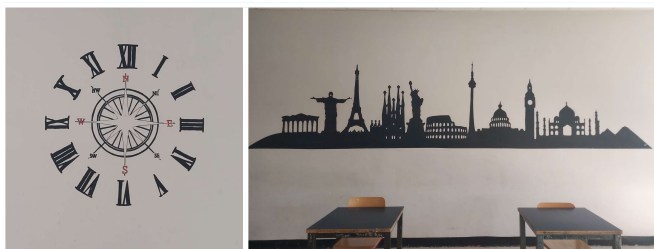
NOVEMBRE 2022	Link
Sabato 12/11/2022	https://forms.gle/zTJnQijYnaCD1PF6
Sabato 26/11/2022	https://forms.gle/WytxuTifLTZ5x48J9

DICEMBRE 2022	Link
Sabato 03/12/2022	https://forms.gle/9MVEKiQrTx1WcHHS7
Sabato 17/12/2022	https://forms.gle/cydUUAESYxDW6BSB7

GENNAIO 2023	Link
Sabato 14/01/2023	https://forms.gle/UaQmKdx4eY2mh2Wc9
Sabato 21/01/2023	https://forms.gle/BJqLohxyReLJxaFB8

INDIRIZZO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

Il diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo *Servizi commerciali* partecipa alla realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali. Utilizza le tecnologie informatiche di più ampia diffusione. Supporta le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione. Collabora alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale in un ambito territoriale o settoriale, attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi. Riferisce a figure organizzative intermedie in organizzazioni di medie e grandi dimensioni, o direttamente al management aziendale in realtà organizzative di piccole dimensioni.



QUADRO ORARIO SETTIMANALE

MATERIE	ore settimanali				
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	1	1	2	2	2
Lingua inglese	3	3	2	2	2
Seconda lingua straniera	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	2	2			
Diritto ed economia	2	2	4	4	4
Geografia	1	1			
Informatica e laboratorio	3	3	3	3	3
Tecniche professionali dei servizi commerciali	6	6	8	8	8
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o alternativa	1	1	1	1	1
	32	32	32	32	32

INDIRIZZO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE

Il diplomato dell'indirizzo dei *Servizi per la sanità e l'assistenza sociale* possiede specifiche competenze utili a co-progettare, organizzare ed attuare, con diversi livelli di autonomia e responsabilità, interventi atti a rispondere alle esigenze sociali e sanitarie di singoli, gruppi e comunità, finalizzati alla socializzazione, all'integrazione, alla promozione del benessere bio-psico-sociale, dell'assistenza e della salute in tutti gli ambiti in cui essi si attuino e/o siano richiesti. Realizza attività di supporto sociale e assistenziale per rispondere ai bisogni delle persone in ogni fase della vita, accompagnandole e coadiuvandole nell'attuazione del progetto personalizzato, coinvolgendo sia l'utente che le reti informali e territoriali.



QUADRO ORARIO SETTIMANALE

MATERIE	ore settimanali				
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	1	1	2	2	2
Lingua inglese	3	3	2	2	2
Seconda lingua straniera	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	3	3			
Diritto ed economia	2	2			
Diritto, economia e tecnica amministrativa del settore socio-sanitario			3	4	4
Scienze umane	3	3	5	5	5
Metodologie operative	4	4	4	3	3
Igiene e cultura medico sanitaria			4	4	4
Geografia	1	1			
Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (T.I.C.)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o alternativa	1	1	1	1	1
	32	32	32	32	32

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

OSCAR ROMERO

ISTITUTO TECNICO

- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
- RELAZIONI INTERNAZIONALI
- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
- TURISMO



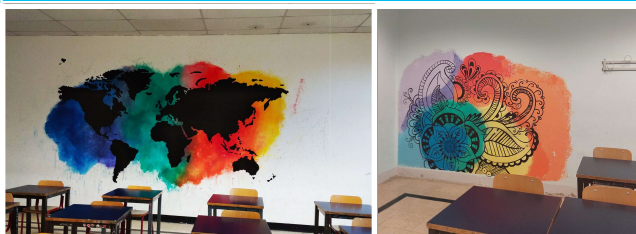
ISTITUTO PROFESSIONALE

- SERVIZI COMMERCIALI
- SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE

V.le Papa Giovanni XXIII, 25, 10098 - Rivoli (TO)
Tel. 011.958.6761 / 011.958.93.58
E-Mail: tois021001@istruzione.it
PEC: tois021001@pec.istruzione.it

**INDIRIZZO TECNICO
SETTORE ECONOMICO: TURISMO**

Il diplomato nell'indirizzo tecnico *Turismo* ha competenze specifiche nel comparto delle imprese del settore turistico e competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali. Interviene nella valorizzazione integrata e sostenibile del patrimonio culturale, artistico, artigianale, enogastronomico, paesaggistico ed ambientale. Tale indirizzo forma esperti in grado di gestire, progettare, realizzare e documentare servizi e prodotti turistici, collaborare e realizzare piani di marketing per le varie tipologie di imprese o prodotti turistici, gestire le rilevazioni aziendali e la contabilità delle imprese turistiche, gestire l'organizzazione economica, sociale, amministrativa dei servizi turistici attraverso le necessarie competenze tecniche e professionali e la conoscenza di tre lingue straniere.



MATERIE	ore settimanali				
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Seconda lingua (tedesco o francese)	3	3	3	3	3
Terza lingua (spagnolo)			3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate (fisica)	2				
Scienze integrate (chimica)		2			
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	2	2			
Diritto ed economia	2	2			
Diritto e legislazione turistica			3	3	3
Arte e territorio			2	2	2
Economia aziendale	2	2			
Discipline turistiche aziendali			4	4	4
Geografia	3	3			
Geografia turistica			2	2	2
Informatica	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o alternativa	1	1	1	1	1
	32	32	32	32	32

**INDIRIZZO TECNICO
SETTORE ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

**AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
(indirizzo generale)**

Il diplomato in *Amministrazione, Finanza e Marketing* ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. È in grado di rilevare le operazioni gestionali, redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali, gestire adempimenti di natura fiscale, svolgere attività di marketing, collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali.



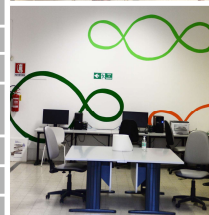
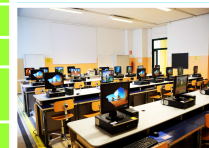
MATERIE	ore settimanali				
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Seconda lingua straniera	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate (fisica)	2				
Scienze integrate (chimica)		2			
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	2	2			
Diritto ed economia	2	2			
Diritto			3	3	3
Economia politica			3	2	3
Economia aziendale	2	2	6	7	8
Geografia	3	3			
Informatica	2	2	2	2	
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o alternativa	1	1	1	1	1
	32	32	32	32	32

AFM - articolazione

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Oltre alle competenze fornite dal percorso *Amministrazione, Finanza e Marketing*, l'articolazione si caratterizza per una particolare preparazione nell'ambito della comunicazione aziendale (attraverso l'approfondimento di tre lingue straniere e degli strumenti tecnologici) e della gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali.

MATERIE	ore settimanali				
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Seconda lingua straniera	3	3	3		
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate (fisica)	2				
Scienze integrate (chimica)		2			
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	2	2			
Diritto ed economia	2	2			
Diritto			3	3	3
Economia politica			3	2	2
Economia aziendale	2	2	4	7	7
Geografia	3	3			
Informatica	2	2	4	5	5
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione o alternativa	1	1	1	1	1
	32	32	32	32	32



MATERIE	ore settimanali				
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Seconda lingua straniera	3	3	3	3	3
Terza lingua straniera			3	3	3
Scienze integrate (fisica)	2				
Scienze integrate (chimica)		2			
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	2	2			
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Diritto			2	2	2
Relazioni internazionali			2	2	3
Economia aziendale e geo-politica	2	2	5	5	6
Geografia	3	3			
Informatica	2	2			
Tecnologie della comunicazione			2	2	
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o alternativa	1	1	1	1	1
	32	32	32	32	32

AFM - articolazione

SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Il diplomato in *Sistemi informativi aziendali* avrà le competenze previste per il percorso "Amministrazione, Finanza e Marketing, e competenze digitali, assicurate da un potenziamento nel quinquennio della disciplina informatica, fondamentali per garantire l'efficienza dell'azienda, l'organizzazione delle sue reti e la sua sicurezza digitale.